



**PILIE TINĖS
VISUOMENĖS
INSTITUTAS**

Pilietinės visuomenės institutas / Civil Society Institute, Didžioji g. 5, LT-01128 Vilnius, Lietuva

ĮSAKYMAS

**DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „PILIE TINĖS VISUOMENĖS INSTITUTAS“
DIREKTORIAUS 2012 M. GEGUŽĖS 21 D. ĮSAKYMO „DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS
PILIE TINĖS VISUOMENĖS INSTITUTO SUPAPRASTINTŲ VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ
TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO” PAKEITIMO**

2012 m. spalio 30 d.

Vilnius

P a k e i č i u Viešosios įstaigos „Pilietinės visuomenės institutas“ supaprastintų viešųjų pirkimų taisykles, patvirtintas Viešosios įstaigos „Pilietinės visuomenės institutas“ direktoriaus 2012 m. gegužės 21 d. įsakymu „Dėl Viešosios įstaigos Pilietinės visuomenės instituto supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklių patvirtinimo“:

1. išdėstau 12 punktą taip:

„12. Institutas iki kalendorinių metų kovo 1 d. sudaro informacijos apie einamaisiais metais numatomus vykdyti pirkimus suvestinę (toliau – Informacijos suvestinė). Informacijos suvestinėje nurodomos prekės, paslaugos ir darbai, kodai pagal BVPŽ, planuojamos (turimos) lėšos metų ketvirčiais, nurodant šaltinį, bei galimas pirkimo būdas, atsižvelgiant į pirkimo vertę. Informacijos suvestinė peržiūrima kiekvieną ketvirtį ir, esant reikalui, tikslinama. Patvirtintą Instituto Informacinę suvestinę kasmet, ne vėliau kaip iki kovo 15 dienos, – nedelsdamas, Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) ir savo tinklalapyje, Instituto pirkimo organizatorius skelbia Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka ir nurodo Instituto pavadinimą, adresą, kontaktinius duomenis, pirkimo objekto pavadinimą ir kodą, numatomą kiekį ar apimtį (jeigu įmanoma), numatomą pirkimo pradžią, pirkimo būdą, ketinamos sudaryti pirkimo sutarties trukmę ir iš anksto paskelbia didelės apimties ir svarbos pirkimų techninių specifikacijų projektus. Institutas CVP IS skelbia Informacijos suvestinę apie visus pirkimus, išskyrus mažos vertės pirkimus, Viešųjų pirkimų įstatymo 85 straipsnio 6 dalyje nurodytus supaprastintus pirkimus.“;

2. išdėstau 13 punktą taip:

„13. Pirkimo iniciatorius dėl supaprastinto pirkimo atlikimo teikia tvirtinti Instituto direktoriui supaprastinto pirkimo paraišką – užduotį. Atliekant mažos vertės pirkimą, kai prekių ar paslaugų pirkimo sutarties vertė neviršija 2 tūkst. Lt, o darbų 5 tūkst. Lt, kai būtina skubiai įsigyti prekių ar paslaugų ir sudaromos pirkimo sutarties vertė yra nuo 2 tūkst. Lt iki 10 tūkst. Lt, o darbų

nuo 5 tūkst. Lt iki 10 tūkst. Lt arba kai kreipiamasi dėl pasiūlymo pateikimo į vieną tiekėją, Pirkimo iniciatorius turi teisę pateikti Instituto direktoriui laisvos formos tarnybinių pranešimą dėl norimų įsigyti prekių, paslaugų ar darbų. Supaprastinto pirkimo paraiškoje - užduotyje pirkimo iniciatorius turi nurodyti šias pagrindines pirkimo sąlygas ir informaciją:“;

3. išdėstau 76 punktą taip:

„76. Institutas suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams, išskyrus mažos vertės pirkimų atvejus, nedelsdama (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) raštu praneša apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį ir pateikia informaciją, kuri dar nebuvo pateikta pirkimo procedūros metu, santrauką ir nurodo nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą, tikslų atidėjimo terminą.“;

4. išdėstau 81.3. punktą taip:

„81.3. kai pirkimo sutarties vertė mažesnė kaip 10 000 Lt (be pridėtinės vertės mokesčio) arba kai pirkimo sutartis sudaroma atliekant mažos vertės pirkimą.“;

5. išdėstau 88 punktą taip:

„88. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti šio Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir kai tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama, kai atlikus supaprastintą pirkimą sudarytos sutarties vertė yra mažesnė kaip 10 000 Lt (be PVM) arba kai pirkimo sutartis sudaryta atlikus mažos vertės pirkimą.“;

6. išdėstau 129.15. punktą taip:

„129.15. Instituto organizuojamiems trumpalaikiams (vienos ar kelių dienų) mokymams, seminarams ar konferencijoms reikalingos paslaugos paslaugos ir prekės (apgyvendinimas, maitinimas (lektorių, mokymų dalyvių), salės, aparatūros nuoma ir kt.).“.

Direktorė

Ieva Petronytė